KBU 3

"คำแนะนำในการกรอกแบบ ดูด้านหลังใบคำร้อง"

เลขรับคณะที่.....
รับวันที่.....
ผู้รับ.....

.....

เลขที่คำร้อง

มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

คำร้องขอรักษาสถานภาพ

ภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา.....

วันที่.....

สิ่งที่แนบมาด้วย ☐ ใบแสดงผลการเรียนทุกภาคการศึกษาที่ผ่านมา

ข้าพเจ้า..... รหัส ☐☐-☐☐☐☐☐-☐☐☐☐☐

คณะ/หลักสูตร..... สาขาวิชา/กลุ่มวิชาเลือก.....

ระดับ ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาตรี เวลาเรียน ☐ ภาคปกติ ☐ ภาคสมทบ ☐ นักศึกษาทุน.....ประเภท.....

มีความประสงค์ขอรักษาสถานภาพการศึกษาในภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา..... .....

เนื่องจาก.....

.....

ลงชื่อ.....นักศึกษา

โปรดติดต่อตามลำดับหมายเลข

(1)

☐ นักศึกษาทุนส่วนตัว ลายเซ็น.....

☐ นักศึกษาทุนกู้ยืมรัฐบาล เลขที่สัญญา.....

☐ ระงับค่าเล่าเรียน ภาคการศึกษาที่.....

☐ ระงับค่าใช้จ่ายส่วนตัว ตั้งแต่เดือน.....ถึงเดือน.....

☐ ไม่มีค่าใช้จ่ายส่วนตัว

☐ นักศึกษาทุนอื่น ๆ .....

.....

ฝ่ายกองทุน

...../...../.....

(2)

นักศึกษา ☐ สภาพปกติ ☐ วิทยาทัณฑ์ ☐ พ้นสภาพ

Cum. GPA ภาคการศึกษาที่...../25.....=.....

Cum. GPA ภาคการศึกษาที่...../25.....=.....

รักษาสถานภาพ ภาคการศึกษาที่...../25.....แล้ว

ลงทะเบียน ภาคการศึกษาที่...../25.....แล้ว

แจ้งจบในภาคการศึกษาที่...../25.....แล้ว

.....

กองทะเบียนและวัดผล

...../...../.....

(3)

.....

.....

.....

อาจารย์ที่ปรึกษา

...../...../.....

(4)

.....

.....

.....

หัวหน้าสาขาวิชา

...../...../.....

(5)

.....

.....

.....

.....

คณบดี

...../...../.....

(6)

☐ นักศึกษาเรียนครบหลักสูตร / ฝึกงานแล้ว

ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพ

☐ ชำระค่ารักษาสถานภาพ ภาคการศึกษาที่...../25.....

.....

จำนวนเงิน.....บาท ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....

.....

กองการเงิน

...../...../.....

*ส่งคืนกองทะเบียนและวัดผลเพื่อนำเสนอท่านอธิการบดี

(7)

☐ อนุมัติ

☐ ส่งเรื่องคืนกองทะเบียนและวัดผล เพื่อเก็บเข้าระเบียนประวัตินักศึกษา

* กรณีนักศึกษาทุนกู้ยืมรัฐบาล ให้ถ่ายสำเนาคำร้อง ส่งกองทุนกู้ยืมรัฐบาลเพื่อรับทราบ / ดำเนินการ

.....

อธิการบดี

...../...../.....

☐ ทราบ ☐ ..... ลงชื่อ..... วันที่.....