

5.2 กิจกรรมนอกหลักสูตร (ระบุตำแหน่ง ลักษณะของกิจกรรม และระยะเวลา)
Informal Activities (Please specify your position, type and duration of practicing)

.....

.....

.....

5.3 หลักฐานการศึกษาที่ขอยื่นไว้ (สำเนา)
Submitted documents (Copy)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ปริญญาบัตร 2 ชุด
Degree Certificate, 2 Copies | <input type="checkbox"/> ใบรายงานผลการศึกษา 2 ชุด
Transcript, 2 Copies |
| <input type="checkbox"/> บัตรประจำตัวประชาชน 2 ชุด
Citizen Identification, 2 Copies | <input type="checkbox"/> ทะเบียนบ้าน 2 ชุด
Home Certificate, 2 Copies |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน 1 ชุด (ถ้ามี)
Certificate of Work Experiences, 1 Copies (If any) | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |

6. ประสบการณ์การทำงาน
Work Experiences

- 6.1 ปัจจุบัน Presently ทำงาน Employed ไม่ได้ทำงาน Unemployed

ชื่อสถานที่ทำงาน.....
Office Name

เลขที่ No. หมู่ที่ Mu. ตรอก/ซอย Lane/Street ถนน Road

แขวง/ตำบล Sub-district เขต/อำเภอ District จังหวัด Province

รหัสไปรษณีย์ Postal Code โทรศัพท์ Telephone

- | | | | |
|-------------------------------------|---|---|---|
| ประเภทของกิจการ Business Type | <input type="checkbox"/> สถาบันการเงิน Financial | <input type="checkbox"/> ก่อสร้าง/ที่ดิน Construction/Real-Estate | <input type="checkbox"/> ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม Production/Industry |
| | <input type="checkbox"/> ธุรกิจบริการ Business Services | <input type="checkbox"/> ส่งออก/นำเข้า Export/Import | <input type="checkbox"/> ราชการ/รัฐวิสาหกิจ Government/Government Enterprises |
| | <input type="checkbox"/> พาณิชยกรรม Commerce | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ)..... Others (Specify) | |
| ความเกี่ยวข้องกับกิจการ Work Status | <input type="checkbox"/> พนักงาน/ลูกจ้าง Employee | <input type="checkbox"/> เจ้าของ/หุ้นส่วน Owner/Partnership | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ)..... Others (Specify) |

ตำแหน่ง Position

ลักษณะของงาน Job Description

เริ่มทำงานที่บริษัท/องค์การดังกล่าว ตั้งแต่เดือน..... พ.ศ. ถึงปัจจุบัน
When did you begin to work with this company/organization? From Month Year To Present

เริ่มทำงานในตำแหน่งดังกล่าว ตั้งแต่เดือน..... พ.ศ. ถึงปัจจุบัน
Date of Admission Month Year To Present

ชื่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น..... ตำแหน่ง Position

สถานที่ติดต่อ Reference Address

รหัสไปรษณีย์ Postal Code โทรศัพท์ Telephone

การสมัครเขาเรียนในหลักสูตรนี้
With regards to this application

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ยังไม่ต้องการให้หน่วยงานที่สังกัดทราบจนกว่าจะได้รับการคัดเลือก
You will inform your employer after being accepted | <input type="checkbox"/> ได้แจ้งให้หน่วยงานที่สังกัดทราบแล้ว
You have already informed your employers |
| <input type="checkbox"/> หน่วยงานที่สังกัดจะช่วยเหลือค่าใช้จ่ายบางส่วน
Your employer will partly support your educational expenses | <input type="checkbox"/> หน่วยงานที่สังกัดจะออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด
Your employer will finance all educational expenses |

(ผู้ที่ได้รับทุนจากที่ทำงาน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ถ้าแนบหลักฐานหรือจดหมายรับรองมาด้วย)
Those who receive grants from their employers and enclose letters of recommendations / supporting documents issued by them will be specially considered